
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE          SUPERVISIÓN          CONTRATO DE PRESTACIÓN DE          SERVICIOS PROFESIONALES Y          APOYO A LA GESTION PERSONA          NATURAL</b>	VERSIÓN	002

0763	
<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 02	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4162.010.26.1.0833-2025	
Nombre completo del contratista: LUIS ALFREDO MOSQUERA VILLEGAS	
Documento de identificación: 4.662.028	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS ASISTENCIALES DE APOYO A LA GESTION PARA REALI- ZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADE- LANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 17/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$8.055.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.055.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000

Información del pago de seguridad social:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 1069803837</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822825183</p> <p>Operador: PAGO SIMPLE</p> <p>Fecha de Pago: 07/mar/2025</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2025</p>
<p>Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificado de afiliación de ARL POSITIVA con riesgo 4. El contratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.</p>	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0833-2025, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:</p> <p>1. Realizar tareas de apoyo en mantenimiento, embellecimiento, adecuaciones y aseo, según las instrucciones del Líder de Grupo y/o el Coordinador del Área, con el objetivo de definir las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos de alto rendimiento y comunitarios; para garantizar entornos seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa en el distrito de Santiago de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El contratista realizó tareas de apoyo en recuperación de material de la Liga de Atletismo para construcción de mampara para la protección del personal de zonas verdes</li> <li>- El contratista realizó tareas de apoyo en recogida de herramienta del escenario Coliseo el Pueblo y Piscinas Alberto Galindo</li> <li>- El contratista realizó tareas de apoyo en trabajo de pintura en paredes dentro de las Piscinas Alberto Galindo</li> <li>- El contratista realizó tareas de apoyo en trabajo de aseo y limpieza de residuos vegetales en los alrededores de las Piscinas Alberto Galindo</li> <li>- El contratista realizó tareas de apoyo en aseo y limpieza de caja cañería en la Liga de Tenis</li> </ul>	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Apoyar con el diligenciamiento de listado y traslado de equipos, herramientas, materiales requeridos para las intervenciones de mantenimiento a ejecutar en las piscinas de las unidades deportivas de alto rendimiento y unidades recreativas comunitarias.

- El contratista brindó apoyo con el diligenciamiento de listado en entrega de herramientas y materiales requeridos para las intervenciones en las Piscinas Alberto Galindo

3. Prestar apoyo con el registro fotográfico de las intervenciones de mantenimiento ejecutadas en las piscinas de las unidades deportivas de alto rendimiento y unidades recreativas comunitarias.

- El contratista prestó apoyo con el registro fotográfico en trabajo de pintura en paredes dentro de las Piscinas Alberto Galindo
- El contratista prestó apoyo con el registro fotográfico trabajo de aseo y limpieza de residuos vegetales en los alrededores de las Piscinas Alberto Galindo

4. Participar en las capacitaciones, reuniones y las demás que le sean asignadas.

- El contratista participó en reunión de equipo de mantenimiento para establecer directrices claras para el cumplimiento de sus actividades


5. Realizar otras actividades asistenciales que le sean asignadas por el Líder de grupo y/o Coordinador, en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista realizó otras actividades en recolección de residuos vegetales entrada Diamante de Softbol
- El contratista realizó otras actividades en trabajo de aseo, limpieza y recolección de residuos vegetales en la SDR

**MEDIO DE VERIFICACION**

**LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:**

[https://drive.google.com/drive/folders/1AvKoQa-uNikfzcIs7AXhMVloPGnWofIg?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1AvKoQa-uNikfzcIs7AXhMVloPGnWofIg?usp=drive_link)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
ANDRES CAMILO SERVINO TORO  
Nombre y firma del Supervisor

  
\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando lo indique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 27/Mar/2025